



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

28.06.2017

№ 55

г. Киров

**Об утверждении Порядка определения платы
за оказание физическим и юридическим лицам услуг
(выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности
кировского областного государственного бюджетного учреждения,
подведомственного министерству сельского хозяйства и
продовольствия Кировской области**

В соответствии с пунктом 4 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»:

1. Утвердить Порядок определения платы за оказание физическим и юридическим лицам услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности кировского областного государственного бюджетного учреждения, подведомственного министерству сельского хозяйства и продовольствия Кировской области, согласно приложению.

2. Признать утратившим силу распоряжение департамента сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 06.08.2013 № 54 «Об утверждении Порядка определения платы за оказание физическим и юридическим лицам услуг (выполнение) работ, относящихся к основным видам деятельности кировского областного государственного бюджетного учреждения, подведомственного департаменту сельского хозяйства и продовольствия Кировской области».

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя министра сельского хозяйства и продовольствия Кировской области Головкову И.В.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента подписания и распространяется на отношения, возникшие с 01.01.2017.

И.о. заместителя Председателя
Правительства области,
министра сельского хозяйства и
продовольствия Кировской области



А.А. Котлячков

Приложение

УТВЕРЖДЕН

распоряжением министерства
сельского хозяйства и продовольствия
Кировской области
от 28.06.2017 № 55

ПОРЯДОК
определения платы за оказание физическим и юридическим лицам услуг
(выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности
кировского областного государственного бюджетного учреждения,
подведомственного министерству сельского хозяйства и продовольствия
Кировской области

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок определения платы за оказание физическим и юридическим лицам услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности кировского областного государственного бюджетного учреждения, подведомственного министерству сельского хозяйства и продовольствия Кировской области (далее – Порядок), устанавливает правила определения размера платы за оказание услуг (выполнение работ), и распространяется на областное государственное бюджетное учреждение, подведомственное министерству сельского хозяйства и продовольствия Кировской области (далее – учреждение), осуществляющее сверх установленного государственным заданием оказание услуг (выполнение работ), относящихся в соответствии с учредительными документами учреждения к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату (далее – платные услуги).

1.2. Порядок разработан с целью установления единого механизма формирования стоимости платной услуги.

1.3. Учреждение самостоятельно определяет возможность и объем оказания платных услуг (работ) по основным видам деятельности, исходя из наличия материальных и трудовых ресурсов, спроса на соответствующие услуги (работы).

Информация о наименовании платной услуги (работы), размере платы, формируется и утверждается учреждением по согласованию с министерством сельского хозяйства и продовольствия Кировской области (далее – министерство) по основным видам деятельности.

1.4. При определении платы за оказываемые услуги (выполняемые работы) учреждение руководствуется положениями пункта 4.2 статьи 9.2 Федерального закона № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», а именно оказывать основные платные услуги на тех же условиях, что и государственные услуги, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств областного бюджета.

1.5. Размер платы за оказываемые услуги (выполняемые работы) устанавливается с учетом покрытия всех затрат учреждения, связанных с оказанием услуги (выполнением работы), а также затрат на развитие и совершенствование деятельности учреждения в части оказания платных услуг (работ).

1.6. На отдельные платные услуги, выполнение которых носит разовый (нестандартный) характер, размер платы определяется на основе сметы (калькуляции затрат), согласованной с физическим или юридическим лицом, которому оказывается данная услуга.

1.7. Учреждение, оказывающее платные услуги (работы), обязано своевременно предоставлять физическим и юридическим лицам полную и достоверную информацию о наименовании платной услуги (работы), размере платы, согласно таблице 1, путем размещения ее на официальном сайте и стенде учреждения.

Таблица 1

Информация
о размере платы за платные услуги, оказываемые

(наименование учреждения в соответствии
с учредительным документом)

№ п/п	Наименование платной услуги	Единица измерения	Размер платы за единицу (рублей)

2. Размер платы

2.1. Размер платы формируется на основе себестоимости (затрат) на оказание платной услуги, выполнение платной работы, затрат на развитие на совершенствование деятельности учреждения, с учетом спроса на платную услугу (работу), требований к качеству платной услуги (работы), а также с учетом нормативных затрат, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения государственного задания, и нормативных затрат на

содержание имущества, принадлежащего учреждению.

2.2. Нормативные затраты на оказание платной услуги (выполнении платной работы), включая нормативные затраты на содержание имущества, принадлежащего учреждению, определяются следующим образом:

2.2.1. Норматив затрат на оказание платной услуги (выполнение платной работы) состоит из:

2.2.1.1. Норматива затрат, непосредственно связанных с оказанием платной услуги (выполнением платной работы).

2.2.1.2. Норматива затрат на общехозяйственные нужды, связанные с оказанием платной услуги (выполнением платной работы) (включая норматив затрат на содержание принадлежащего этому учреждению государственного имущества).

2.2.2. Норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием платной услуги (выполнением платной работы), включает:

затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием платной услуги (выполнением платной работы), включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового законодательства (далее – затраты на начисления и выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием платной услуги (выполнением платной работы));

затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе оказания платной услуги (выполнения платной работы), с учетом срока полезного использования;

затраты на командировочные расходы сотрудников, произведенные непосредственно при оказании платной услуги (выполнении платной работы);

затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество.

2.2.3. Норматив затрат на общехозяйственные нужды, связанные с оказанием платной услуги (выполнением платной работы), включает:

2.2.3.1. Норматив затрат на содержание учреждением государственного имущества, в составе которого учитываются следующие затраты:

затраты на коммунальные услуги;

затраты на содержание объектов недвижимого имущества (в том числе

затраты на арендные платежи);

затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества.

2.2.3.2. Иные затраты на общехозяйственные нужды, которые включают:

затраты на командировочные расходы сотрудников, непосредственно не связанных с оказанием платной услуги (выполнением платной работы);

затраты на приобретение услуг связи и интернет;

затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно не связанных с оказанием платной услуги (выполнением платной работы), включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового законодательства (далее – затраты на начисления и выплаты по оплате труда работников, непосредственно не связанных с оказанием платной услуги (выполнением платной работы));

затраты на прочие общехозяйственные нужды.

2.2.4. Нормы, выраженные в натуральных показателях, определяются на основе сметного метода, путем усреднения аналогичных норм за год, предшествующий году, в котором рассчитываемые нормы будут применяться.

При расчете применяются натуральные показатели по учреждению, в связи с отсутствием иных учреждений, оказывающих аналогичные услуги (выполняющих работы) на территории Кировской области.

2.2.5. Норматив затрат на оказание одной платной услуги (выполнение одной платной работы) рассчитывается по формуле:

$$N_{\text{из}} = N_{\text{непоср}} + N_{\text{общ}}, \text{ где:}$$

$N_{\text{из}}$ – норматив затрат на оказание одной платной услуги (выполнение одной платной работы);

$N_{\text{непоср}}$ – норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием одной платной услуги (выполнением одной платной работы);

$N_{\text{общ}}$ – норматив затрат на общехозяйственные нужды, связанные с оказанием одной платной услуги (выполнением одной платной работы), включая норматив затрат на содержание учреждением государственного имущества.

Значения норм, выраженных в натуральных показателях и необходимых для определения норматива затрат на оказание одной платной услуги (выполнение одной платной работы), принимаются равными значению норм,

выраженных в натуральных показателях и необходимых для определения норматива затрат на оказание одной государственной услуги, ежегодно утверждается распоряжением министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области (далее – министерство).

2.2.6. Значение норматива затрат, непосредственно связанных с оказанием одной платной услуги (выполнением одной платной работы), рассчитывается по следующей формуле:

$$N_{\text{непоср}} = N_{\text{отл}} + N_{\text{мз}} + N_{\text{нал}} + N_{\text{комл}}, \text{ где:}$$

$N_{\text{отл}}$ – затраты на начисления и выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием одной платной услуги (выполнением одной платной работы);

$N_{\text{мз}}$ – затраты на приобретение потребляемых (используемых) в процессе оказания одной платной услуги (выполнения одной платной работы) материальных запасов и особо ценного движимого имущества;

$N_{\text{нал}}$ – затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения под которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, используемого при оказании одной платной услуги (выполнении одной платной работы).

$N_{\text{комл}}$ – затраты на командировочные расходы сотрудников, произведенные непосредственно при оказании одной платной услуги (выполнении одной платной работы).

2.2.7. Затраты на начисления и выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием одной платной услуги (выполнением одной платной работы), рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{\text{отл}} = n_d \times R_d, \text{ где:}$$

n_d – значение натуральной нормы рабочего времени, затрачиваемого каждым работником, непосредственно связанным с оказанием одной платной услуги (выполнением одной платной работы), на оказание такой услуги (выполнение работы);

R_d – размер повременной (часовой) оплаты труда работника, непосредственно связанного с оказанием одной платной услуги (выполнении одной платной работы), с учетом окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера, с начислениями на выплаты по оплате труда.

2.2.8. Затраты на приобретение потребляемых (используемых) в процессе оказания одной платной услуги (выполнении одной платной работы)

материальных запасов и особо ценного движимого имущества рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{\text{мз}} = (n_k \times R_k) / T_k, \text{ где:}$$

n_k – значение натуральной нормы каждого вида материальных запасов, особо ценного движимого имущества, непосредственного используемого в процессе оказания одной платной услуги (выполнения одной платной работы);

R_k – стоимость каждого вида материального запаса, особо ценного движимого имущества, непосредственного используемого в процессе оказания одной платной услуги (выполнения одной платной работы) в году оказания такой услуги (выполнения работы);

T_k – срок полезного использования одного вида товара (работы, услуги), непосредственно связанного с оказанием одной платной услуги (выполнением одной платной работы).

2.2.9. Затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, под которым признается соответствующее имущество, используемое при оказании одной платной услуги (выполнении одной платной работы), рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{\text{нал}} = n_1 \times R_1 + n_2 \times R_2 + \dots \text{ где:}$$

$n_1, n_2 \dots$ – значение натуральной нормы на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, непосредственно связанное с оказанием платной услуги (выполнением платной работы).

$R_1, R_2 \dots$ – ставки по каждому виду налога, применяемые для исчисления налогов в году оказания платной услуги (выполнения платной работы).

2.2.10. Затраты на командировочные расходы сотрудников, произведенные непосредственно при оказании платной услуги (выполнении платной работы), рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{\text{комл}} = n_c \times N_s + n_g \times R_g, \text{ где:}$$

n_c – значение натуральной нормы выраженное в количестве дней пребывания работника в командировке, непосредственно связанной с оказанием платной услуги (выполнением платной работы);

N_s – стоимость одного дня пребывания работника в командировке, непосредственно связанной с оказанием платной услуги (выполнением платной работы);

n_g – значение натуральной нормы, выраженное в количестве дней проживания работника в период пребывания в командировке, непосредственно связанной с оказанием платной услуги (выполнением платной работы);

R_g – стоимость одного дня проживания работника вне места своего постоянного пребывания в период нахождения в командировке, непосредственно связанной с оказанием платной услуги (выполнением платной работы).

2.2.11. Значение норматива затрат на общехозяйственные нужды, связанные с оказанием одной платной услуги (выполнением платной работы), рассчитывается по следующей формуле:

$$N_{\text{общ}} = N_{\text{сигу}} + N_{\text{ус}} + N_{\text{ком2}} + N_{\text{от2}} + N_{\text{ппз}} + N_{\text{мзо}}, \text{ где:}$$

$N_{\text{сигу}}$ – норматив затрат на содержание учреждением государственного имущества;

$$N_{\text{сигу}} = N_{\text{ку}} + N_{\text{сни}} + N_{\text{соцди}}$$

$N_{\text{ку}}$ – затраты на коммунальные услуги для оказания одной платной услуги (выполнения одной платной работы), включающие в себя: водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, теплоснабжение;

$N_{\text{сни}}$ – затраты на содержание объектов недвижимого имущества, используемого для оказания одной платной услуги (выполнения одной платной работы), в том числе на основании договоров аренды (финансовой аренды) или договора безвозмездного пользования (далее – имущество, используемое для оказания одной платной услуги (выполнения одной платной работы) (в том числе затраты на арендные платежи)). В составе указанных затрат учитываются следующие виды работ (услуг) по содержанию недвижимого имущества: текущий ремонт зданий и сооружений, содержание прилегающей территории, обслуживание и уборка помещений здания, вывоз твердых бытовых отходов;

$N_{\text{соцди}}$ – затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, используемого для оказания одной платной услуги (выполнения одной платной работы), включающие в себя техническое обслуживание и ремонт транспортных средств и другие виды работ (услуг) по содержанию особо ценного движимого имущества;

$N_{\text{ус}}$ – затраты на приобретение услуг связи для оказания одной платной услуги (выполнения одной платной работы). В составе затрат на указанную услугу учитываются: услуги телефонной связи (местной, внутризоновой, междугородной и международной), услуги почтовой связи, услуги связи по передаче данных, иные услуги связи;

N_{kom2} – затраты на командировочные расходы сотрудников, непосредственно не связанных с оказанием платной услуг (выполнением платной работы);

$N_{от2}$ – затраты на начисления и выплаты по оплате труда работников, непосредственно не связанных с оказанием платной услуги (выполнением платной работы);

$N_{пиз}$ – затраты на прочие общехозяйственные нужды на оказание одной платной услуги (выполнение одной платной работы), включают в себя: информационное обслуживание, страхование автогражданской ответственности, услуги редактора сайта, сопровождение программ, услуги по гражданско-правовым договорам;

$N_{мзо}$ – затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, используемых (потребляемых) в общехозяйственной деятельности учреждения.

2.2.12. Затраты на коммунальные услуги для оказания одной платной услуги (выполнения одной платной работы) рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{ky} = n_w \times R_w, \text{ где:}$$

n_w – значение натуральной нормы потребления каждой коммунальной услуги при оказании одной платной услуги (выполнении одной платной работы);

R_w – стоимость (цена, тариф) за единицу потребления каждой коммунальной услуги, используемой при оказании одной платной услуги (выполнении одной платной работы), в году оказания услуги (выполнения работы).

2.2.13. Затраты на содержание объектов недвижимого имущества, используемого для оказания одной платной услуги (выполнения одной платной работы) (включая затраты на арендные платежи) рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{снн} = n_m \times R_m, \text{ где:}$$

n_m – значение натуральной нормы потребления каждого вида работ (услуг) по содержанию объектов недвижимого имущества, используемого при оказании одной платной услуги (выполнении одной платной работы);

R_m – стоимость (цена, тариф) каждого вида работ (услуг) по содержанию объектов недвижимого имущества, используемого при оказании одной платной услуги (выполнении одной платной работы), в году оказания такой услуги (выполнения работы).

2.2.14. Затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, используемого для оказания одной платной услуги (выполнения одной платной работы), рассчитываются по формуле:

$$N_{\text{соци}} = n_n \times R_n, \text{ где:}$$

n_n – значение натуральной нормы потребления каждого вида работ (услуг) по содержанию объектов особо ценного движимого имущества, используемого при оказании одной платной услуги (выполнении одной платной работы);

R_n – стоимость (цена, тариф) каждого вида работ (услуг) по содержанию объектов особо ценного движимого имущества, используемого при оказании одной платной услуги (выполнении одной платной работы), в году оказания такой услуги (выполнения работы).

2.2.15. Затраты на приобретение услуг связи для оказания одной платной услуги (выполнения одной платной работы) рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{\text{yc}} = n_p \times R_p, \text{ где:}$$

n_p – значение натуральной нормы потребления каждой услуги связи, используемой для оказания одной платной услуги (выполнения одной платной работы);

R_p – стоимость (цена, тариф) единицы каждой услуги связи, используемой для оказания одной платной услуги (выполнения одной платной работы), в году оказания такой услуги (выполнения работы).

2.2.16. Затраты на командировочные расходы сотрудников рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{\text{ком2}} = n_c \times N_s + n_g \times R_g + n_b \times R_b, \text{ где:}$$

n_c – значение натуральной нормы, выраженное в количестве дней пребывания работника в командировке, непосредственно не связанной с оказанием платной услуги (выполнением платной работы);

N_s – стоимость одного дня пребывания работника в командировке, непосредственно не связанной с оказанием платной услуги (выполнением платной работы);

n_g – значение натуральной нормы, выраженное в количестве дней проживания работника в период пребывания в командировке, непосредственно не связанной с оказанием платной услуги (выполнением платной работы);

R_g – стоимость одного дня проживания работника вне места своего постоянного пребывания в период нахождения в командировке, непосредственно не связанной с оказанием платной услуги (выполнением платной работы).

n_b – значение натуральной нормы каждого проездного документа (железнодорожные и авиа билеты) для проезда к месту командировки и обратно, не связанного с оказанием платной услуги (выполнением платной работы);

R_b – стоимость одного проездного билета (железнодорожные и авиа билеты) для проезда к месту командировки и обратно, не связанного с оказанием платной услуги (выполнением платной работы).

2.2.17. Затраты на начисления и выплаты по оплате труда работников, непосредственно не связанных с оказанием платной услуги (выполнением платной работы), рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{от2} = n_s \times R_s, \text{ где:}$$

n_s – значение натуральной нормы рабочего времени каждого работника, который не принимает непосредственного участия в оказании платной услуги (выполнении платной работы), но учитываемое при расчете норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание одной платной услуги (выполнение платной работы);

R_s – размер повременной (часовой) оплаты труда каждого работника, который не принимает непосредственного участия в оказании платной услуги (выполнении платной работы), с учетом окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера, с начислениями на выплаты по оплате труда.

2.2.18. Затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, используемых (потребляемых) в общехозяйственной деятельности учреждения, включают в себя бензин, горюче-смазочные материалы, автозапчасти, канцтовары, бумагу, рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{мзо} = (n_t \times R_t) / Tt, \text{ где:}$$

n_t – значение натуральной нормы каждого вида материальных запасов, особо ценного движимого имущества, используемых в общехозяйственной деятельности учреждения;

R_t – стоимость единицы каждого вида материального запаса, особо ценного движимого имущества, используемых в общехозяйственной деятельности учреждения в году оказания платной услуги (выполнении платной работы);

T_t – срок полезного использования единицы одного вида товара (работы, услуги), используемых в общехозяйственной деятельности учреждения.

2.2.19. Затраты на прочие общехозяйственные нужды, связанные с оказанием одной платной услуги (выполнением одной платной работы), включают в себя затраты на информационные услуги, услуги редактора сайта, страхование автогражданской ответственности, сопровождение программ, услуги прочие по гражданско-правовым договорам и рассчитываются по формуле:

$$N_{\text{пнз}} = (n_t \times R_t) / T_t, \text{ где:}$$

n_t – значение натуральной нормы на приобретение каждого товара (работы, услуги), затраты на приобретение которого относятся на оказание одной платной услуги (выполнение одной платной работы) и не учтены в затратах, перечисленных в подпунктах 2.2.5 – 2.2.19 настоящего Порядка.

R_t – стоимость единицы каждого вида товара (работы, услуги), непосредственного используемого в процессе оказания одной платной услуги (выполнения одной платной работы), в году оказания платной услуги (выполнения одной платной работы);

T_t – срок полезного использования одного вида товара (работы, услуги), непосредственно связанного с оказанием одной платной услуги (выполнением одной платной работы).

2.2.20. Стоимость (цена, тариф) материальных запасов, объектов особо ценного движимого имущества, работ и услуг, учитываемых при определении норматива затрат на оказание i -ой платной услуги (выполнение работы), определяется учреждением на основании информации о рыночных ценах (тарифах) на идентичные планируемым к приобретению материальные запасы, объекты особо ценного движимого имущества, работы и услуги, а при их отсутствии – на однородные материальные запасы, объекты особо ценного движимого имущества, работы и услуги в году предшествующем году оказания услуги (выполнения работы). Определение значения идентичности и однородности материальных запасов, объектов особо ценного движимого имущества, работ и услуг, получение информации о рыночных ценах (тарифах) осуществляется в порядке, установленном законодательством о контрактной системе Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. При определении стоимости (цены, тарифа) материальных запасов, объектов особо ценного движимого имущества, работ и услуг учитывается прогнозный индекс потребительских цен на конец года предшествующего году оказания услуги (выполнения работы), определяемый в соответствии с прогнозом социально-

экономического развития Российской Федерации, разрабатываемым в соответствии со статьей 173 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.3. Расчет стоимости одной платной услуги (одной платной работы) определяется как сумма всех затрат, полученных путем умножения натуральной нормы на стоимость (цену, тариф), определенные в порядке предусмотренном подпунктом 2.2.20 настоящего Порядка.

Расчет размера платы за платную услугу (платную работу) осуществляется согласно таблице 2.

Таблица 2

Расчет размера платы за платную услугу (работу)

№ п/п	Наименование затрат	Размер затрат на 1 час (руб.)	Количество времени, затрачиваемое на оказание одной платной услуги (выполнением работы) (час)	Размер затрат на оказание одной платной услуги (выполнением работы) (руб.)
1	Норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием платной услуги (выполнением работы)			
1.1	Затраты на начисления и выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием платной услуги (выполнением работы)			
	Начисления на выплаты по оплате труда			
1.2	Командировочные расходы (суточные)			
1.3	Командировочные расходы (гостиница)			
1.4	Затраты на приобретение потребляемых (используемых) в процессе оказания одной			

	платной услуги (выполнением одной платной работы) материальных запасов и особо ценного движимого имущества			
	Бумага для множительной техники			
1.5	Затраты на уплату налогов			
2	Норматив затрат на общехозяйственные нужды, связанные с оказанием платной услуги (выполнением платной работы)			
2.1	Норматив затрат на содержание государственного имущества			
2.1.1	Затраты на коммунальные услуги:			
	теплоснабжение			
	электроснабжение			
	холодное и горячее водоснабжение			
2.1.2	Затраты на содержание объектов недвижимого имущества			
	арендная плата за пользование недвижимым имуществом (гараж)			
	арендная плата за пользование недвижимым имуществом (офис)			
	эксплуатационные услуги			
2.1.3	Затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества			
	технический ремонт и обслуживание авто-			

	мобилей			
	ремонт оргтехники			
	обязательное страхо- вание гражданской ответственности вла- дельцев транспортных средств и опасных объектов			
2.2	Иные затраты на общехозяйственные нужды			
2.2.1	Затраты на приобре- тение услуг связи и интернета			
2.2.2	Командировочные расходы сотрудников непосредственно не связанных с оказани- ем платной услуги (выполнением плат- ной работы)			
2.2.3	Затраты на начисле- ния и выплаты по оплате труда работни- ков, непосредственно не связанных с оказа- нием платной услуги (выполнением плат- ной работы)			
2.2.4	Затраты на приобре- тение материальных запасов и особо цен- ного движимого иму- щества используемых (потребляемых) в об- щехозяйственной дея- тельности учреждения			
2.2.4.1	бензин			
2.2.4.2	прочие ГСМ			
2.2.4.3	автозапчасти			
2.2.4.4	канцтовары			
2.2.4.5	бумага для множи- тельной техники			
2.2.4.6	прочие расходы			

2.2.5	Затраты на прочие общехозяйственные нужды на оказание платной услуги (вы- полнения платной ра- боты)			
2.2.5.1	информационное об- служивание			
2.2.5.2	услуги редактора сай- та			
2.2.5.3	сопровождение про- грамм			
2.2.5.4	услуги прочие по гражданско-правовым договорам			
4	Затраты на развитие и совершенствование деятельности учре- ждения			
	Итого затрат на ока- зание одной платной услуги (выполнения платной работы)			

2.4. Затраты на развитие и совершенствование деятельности учрежде-
ния для целей настоящего Порядка составляют 5 %.

2.5. Размер платы за оказание одной платной услуги (выполнение од-
ной платной работы) определяется учреждением самостоятельно в соответ-
ствии с настоящим Порядком, согласовывается с министерством и утвержда-
ется приказом учреждения, не позднее чем за пять дней до оказания платной
услуги (выполнения платной работы).

